



PLAN DE ATENCIÓN DIGITAL PARA LA DOCENCIA NO PRESENCIAL

**Colegio Esclavas del Sagrado Corazón de Pamplona
Centro Concertado con Gobierno de Navarra**



En el caso de que alguna clase o todo el colegio tengamos que estar confinados, la docencia debe seguir impartándose y para ello hemos creado este documento que la regula.

Dicho documento está basado en las Instrucciones de principio de curso y en el Plan de Contingencia tanto de nuestro centro como del Departamento de Educación, y será la base para abordar la educación a distancia en las diferentes áreas de cada etapa educativa.

En las reuniones de principio de curso se ha comunicado a las familias la conveniencia de ir dotándose de dispositivos electrónicos adecuados para afrontar una situación de confinamiento que obligue a una enseñanza no presencial.

En la medida de lo posible, el profesorado utilizará su horario habitual de trabajo para contactar con el alumnado y sus familias. En situaciones excepcionales como en casos de conciliación familiar u otras circunstancias se informará del horario a seguir.

BLOQUE 0: 1º, 2º Y 3º DE EDUCACIÓN INFANTIL

A continuación detallamos algunas de las acciones que deberán ser desarrolladas por el equipo docente en sus programaciones:

- Se realizarán diversas propuestas vía Site pautadas de forma semanal. Todas las familias tendrán el enlace de acceso. Serán de carácter voluntario. Dicho Site será utilizado tanto en el aula como en casa, estén o no confinados, de modo que sea un recurso familiar para el alumnado.
- Tras la experiencia del anterior confinamiento se valora positivamente el uso de vídeos para contar cuentos, explicar posibles actividades a realizar en casa, etc.
- Se realizará una sesión semanal por videoconferencia de unos 20 ó 30 minutos a través del programa Meet, reuniendo al alumnado en grupos de 4 ó 5. En estas sesiones se incluirán contenidos educativos y emocionales.
- La relación con las familias se mantendrá preferentemente por vía telefónica o por correo electrónico.
- Las tutorías de padres/madres se realizarán por vía telefónica o por Meet acordando la cita con la familia.

BLOQUE 1: 1º, 2º Y 3º DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Según las instrucciones recibidas, en este bloque organizativo debemos centrarnos en el trabajo de lectoescritura, pero entendemos que debemos ir más allá e introducir otras competencias como la matemática de forma prioritaria. A continuación, detallamos algunas de las acciones que deberán ser desarrolladas por el equipo docente:

- Se activarán a comienzo de curso las cuentas de correo electrónico institucionales para cada alumno/a. Puede activarlas el/la tutor/a con el alumnado en clase o enviar instrucciones a las familias para tal cometido.
- Una vez activas, habrá un trabajo en clase presencial de familiarización con Google Classroom, que será el programa a través del cual trabajaremos las diferentes asignaturas.
- Se continuará trabajando a través de la página web Liveworksheets (o plataformas similares de fichas interactivas). Se enviarán instrucciones a las familias para su participación.
- Se realizará una sesión semanal por videoconferencia de unos 20 ó 30 minutos a través del programa Meet, reuniendo al alumnado en grupos de 4 ó 5. En estas sesiones se incluirán contenidos curriculares de las diferentes áreas.
- Cada tutor/a realizará una videoconferencia semanal con todo el grupo de unos 20 ó 30 minutos de duración a través de Meet para que el alumnado no pierda el contacto con el grupo y con el centro escolar.
- La relación con las familias se mantendrá preferentemente por vía telefónica o por correo electrónico.
- Las tutorías de padres/madres se realizarán por vía telefónica o por Meet acordando la cita con la familia.

BLOQUE 2: 4º, 5º Y 6º DE EDUCACIÓN PRIMARIA

En estos cursos encontramos ya un cambio sustancial en cuanto a normativa y debemos ser más exigentes con el proceso enseñanza-aprendizaje. A continuación, detallamos algunas de las acciones que deberán ser desarrolladas por el equipo docente en sus programaciones:

- Se activarán a comienzo de curso las cuentas de correo electrónico institucionales para cada alumno/a. Puede activarlas el/la tutor/a con el alumnado en clase o enviar instrucciones a las familias para tal cometido.
- Una vez activas, habrá un trabajo en clase presencial de familiarización con Google Classroom, que será el programa a través del cual trabajaremos las diferentes asignaturas.
- Se realizarán clases por videoconferencia de unos 30 minutos en las asignaturas de Matemáticas, Lengua Castellana, Inglés y Science a través de Meet. Para ello se establecerá un horario semanal de clase.

- Los especialistas del resto de asignaturas propondrán actividades semanalmente, que deberán ser realizadas y entregadas a través de Google Classroom.
- Cada tutor/a realizará una videoconferencia semanal con todo el grupo de unos 20 ó 30 minutos de duración a través de Meet para que el alumnado no pierda el contacto con el grupo y con el centro escolar.
- La relación con las familias se mantendrá preferentemente por vía telefónica o por correo electrónico.
- Las tutorías de padres/madres se realizarán por vía telefónica o por Meet acordando la cita con la familia.

ATENCIÓN ALUMNADO ACNEAE

El alumnado que esté recibiendo algún tipo de refuerzo especializado como Pedagogía Terapéutica o Audición y Lenguaje seguirá beneficiándose del mismo. Será el equipo docente junto con los especialistas de PT, AL y el departamento de Orientación quienes determinen la atención personalizada que debe recibir este alumnado. Podrá ser a través de herramientas tecnológicas u otro tipo de material preparado para la realización de las tareas. Por este motivo se analizarán uno a uno los diferentes casos y podrán modificarse las decisiones dependiendo de su evolución.